

# art:gwangju:19

## 아트:광주:19 참가신청서

※ 참가신청 접수 마감 : 2019년 7월 26일(금)

- ▷ 정확한 정보와 내용을 작성한 후 참가신청 마감일까지 아래의 경로로 제출해주시기 바랍니다.(기한엄수)  
E-mail : artgj19g@naver.com / 웹하드 ID : artgj2019, PW : 1919  
파일명 : 아트광주19 참가신청서\_갤러리명 (웹하드는 갤러리명 폴더 생성 후 파일 업로드)
- ▷ 특히, 참가작가들의 프로필, 작품 캡션은 빠짐없이 기재해주시기 바라며, 보다 정확한 자료 전달을 위해 PDF파일로 변환하여 제출해주셔도 됩니다.
- ▷ 도슨트 서비스 이용 여부   
도슨트 서비스를 이용할 갤러리는  표시 해주시기 바랍니다.

### ■ 아트:광주:19 일정

장소	김대중컨벤션센터 1·2·3관
기간	2019. 9. 19(목) ~ 9. 22(일) (4일간)
관람시간	19(목) 15:00 ~ 20:00 / 20(금)-21(토) 10:00 ~ 20:00 / 22(일) 10:00 ~ 17:00
개막식	2019. 9. 19(목) 17:00 ~ 18:00
전시 장르	회화, 조각, 판화, 사진, 설치, 미디어아트, 공예, 서예 등

### ■ 주요 일정

참가신청 기간	7. 22(월) ~ 7. 26(금)
심사 결과 통보	8. 2(금) 전후 개별 통지(이메일, 유선, 홈페이지 등)
부스비 완납일	8. 8(목) ~ 8. 9(금) 18시까지
자료 제출일	7. 26(금) 18시까지
작품 반입 및 설치	9. 18(수) 14시 ~ 20시까지 / 9. 19(목) 9시 ~ 12시까지
작품 철수 및 반출	9. 22(일) 17시 ~ 19시까지(당일)

※ 제출자료(필수)-참가신청서, 저작권 활용 동의서, 서약서, 사업자등록증, 도록자료

## 참가신청서

### ■ 갤러리 정보

갤러리명 (국)	(영)
대표자명	연락처
담당자명(직위)	연락처
주소 (한) (우편번호 )	
(영)	
Tel.	FAX.
E-mail.	홈페이지
설립연도	
사업자등록번호(사업자등록증 첨부필수)	
한국화랑협회회원 여부	YES / NO

### ■ 부스 선택

부스타입	부스 사이즈(m <sup>2</sup> )	가격(원)	조명 수량	선택
S type	9 × 6.1 (m <sup>2</sup> )	200만원	14개	<input type="checkbox"/>
A type	9 × 4.8 (m <sup>2</sup> )	150만원	12개	<input type="checkbox"/>
B type	8.5 × 3.6 (m <sup>2</sup> )	120만원	10개	<input type="checkbox"/>
C type	6.1 × 3.6 (m <sup>2</sup> )	70만원	8개	<input type="checkbox"/>
의자 1개, 테이블 1개 기본 제공				

※ 조명 추가, 부스 패널 개수 추가, 전기 추가 시공 및 부스 색상 변경 시 추가 비용이 발생합니다.

■ 부스 납입 안내 (계좌정보 추후 공지 예정)

참가 확정 통보를 받은 갤러리는 해당 부스비를 8월 9일 금요일 18시까지 납입해야 접수가 완료됩니다.  
(참가가 확정된 갤러리에는 도록 2부와 VIP카드 3매, 초대권 50매를 제공합니다.)

■ 최근 3년간 전시내역

전시제목	참여작가	전시기간	전시형태(기획/대관)
		~	
		~	
		~	
		~	
		~	

■ 타 아트페어 참가경력

시기(년/월)	아트페어명	도시/국가

■ 2018년도 해당 갤러리에서 개최한 기획전(2회 이상 입력)

※ 추가 시 아래 표를 복사하여 작성해주시기 바랍니다.

구분	전시 세부 내용
전시명	(기획전1)
전시기간	
참여작가	
홍보물	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 갤러리명, 전시명, 전시기간, 참여작가를 확인할 수 있는 홍보물(리플릿, 도록 표지, 엽서 등) 이미지</li> <li>✓ 이미지는 각 전시 당 1개만 삽입</li> </ul>

구분	전시 세부 내용
전시명	(기획전2)
전시기간	
참여작가	
홍보물	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 갤러리명, 전시명, 전시기간, 참여작가를 확인할 수 있는 홍보물(리플릿, 도록 표지, 엽서 등) 이미지</li> <li>✓ 이미지는 각 전시 당 1개만 삽입</li> </ul>

■ 최근 2년(2017-2018) 이내 해당 갤러리 주관으로 전시한 경력 중 아트페어 참여 작가 정보 입력

구분	세부 내용
아트페어 참여작가 수	총 (        ) 명
아트페어 참여작가명	

■ 위 참여작가 중 최근 2년(2017-2018) 이내 해당 갤러리에서 개최한 전시의 작가 정보 입력

NO.	참여작가명	전시명	개최 기간

■ 아트:광주:19 참가작가 명단

(국)	(영)
(국)	(영)
(국)	(영)
(국)	(영)

■ 아트:광주:19 참가작가 약력 (작가 추가 시 아래 표를 복사하여 작성해주시기 바랍니다.)

작가명 (국)	(영)
주요 약력 (약력은 별도자료 첨부 불가, 작가 당 1페이지 이내)	
작품 이미지 (2MB 이하의 JPG 파일 3컷 이내 첨부, 캡션 표기 필수) - 캡션표기: (국문/영문)_작품명, 작품크기(가로×세로), 제작기법, 제작년도	
※ 아트:광주:19 출품작품 또는 참고할 수 있는 이미지를 첨부해주시기 바랍니다.	

※ 위 신청서에 기재한 작가 작품 이외의 전시는 불허합니다.

## 저작권 활용 동의서

아트:광주:19 사무국은 참가갤러리가 제공한 작품 이미지에 대한 사용승인(저작권)을 받은 것으로 간주한다. 제출된 작품 이미지에 한하여 사진, 포스터, 동영상의 효율적인 활용과 광고, 보도자료, 기사, 홈페이지, SNS 홍보, 아트:광주:19 굿즈 제작 목적으로 활용하되, 행사와 무관하게 활용하지 않는다.

참가갤러리는 본 동의서를 통해 제출한 이미지 혹은 사진을 아트:광주:19 사무국에서 홍보 목적으로 사용할 수 있는 권리를 갖는 것에 동의한다.

작가명	작품명	작품크기(가로×세로)	제작기법	제작년도

2019년      월      일

참가갤러리 대표 :                      (서명/인)

## ■ 참가규정

### 1조 일반 규정

- 아트:광주:19는 광주광역시가 주최하며 한국예총 광주광역시연합회 아트:광주:19사무국(이하 주관처)에서 주관하는 목적 사업으로, 본 개최 요강에 제시된 참가 조건은 아트:광주:19 참가자 전원에게 적용된다.
- 주관처와 참가갤러리(이하 참가자)는 아래의 조건을 계약내용으로 하며, 갤러리의 신청서 제출은 본 계약에 동의하는 것으로 간주한다.
- 본 행사의 주관처는 성공적이고 효율적인 운영을 위하여 참가자들에게 배포되는 조건이나 규정을 수정할 수 있으며, 주관처는 수정 후 참가자들에게 수정된 규정에 대한 수용을 요구할 수 있다.
- 참가자는 참가신청서에 기재한 내용이 정확하다는 것과 출품작이 진품임을 보증해야 하며 진위여부 논란시 주관처는 책임지지 않는다.

### 2조 참가갤러리 심사

- 주관처는 공정성을 기하기 위해 별도의 선정위원회(이하 선정위)를 구성하며, 선정위는 참가자 선정에 대한 독자적인 결정권을 갖는다.
- 주관처는 참가자에게 전시계획에 대한 세부적인 내용을 요구할 권리가 있으며, 사전 주관처와 협의되지 않은 작가의 작품 전시에 대해 수정을 요구할 권리가 있다.
- 주관처는 참가자가 제출한 서류에서 허위사실이 발견되거나 참가규정을 위반했을 경우에는 언제든지 참가 승인을 취소할 권리가 있으며, 규정 위반으로 인해 출품 작품을 철거할 시 발생하는 비용은 참가자가 부담한다.
- 심사결과는 개별 통지 및 홈페이지를 통해 공지하며, 참가자의 미확인으로 인해 발생한 불이익에 대해 운영위는 책임지지 않는다.
- 주관처는 심사 결과에 대한 사유를 밝힐 의무가 없으며, 참가자는 심사 결과에 이의가 있을 시 공식적인 서면으로만 이의를 제기할 수 있다.

### 3조 부스 배정 및 사용

- 갤러리당 하나의 부스타입만 신청할 수 있다.
- 부스 위치는 추첨을 통해 확정된다.
- 참가자는 추첨을 통해 배정된 위치 외에 다른 곳으로 이동 및 변경할 수 없다.
- 부스추첨 시 추가면적이 있는 변형부스로 추첨될 수 있다.
- 배정된 부스 내외에 부득이하게 전시장 시설물이 위치 할 수 있다. (소화전, 기둥, 벽 등)
- 조명 추가, 부스 패널 개수 추가에 관해서는 사전 신청서를 제출해야하며, 추가요금이 발생한다.
- 주관처는 필요에 따라 출입문, 홀, 복도를 재조정할 권리가 있다.
- 부스타입은 신청현황에 따라 변경될 수 있으며 상황에 따라 주관처는 부스타입 선정 및 부스위치를 조정할 권한이 있다. 이를 거부할 시 주관처에서는 아트:광주:19 참가승인을 취소할 수 있다.

### 4조 부스 운영

- 제출한 자료에 명시된 작가의 작품 이외에는 부스에 전시하거나 광고해서는 안 된다.
- 임대한 부스(수직, 수평범위)를 벗어나는 공간에 대한 사용은 주관처에 별도 신청하여야 하며, 반드시 사전 승인이 있을 시에만 사용 가능하다.
- 작품의 교체는 관람시간 이외에만 허용되며, 작품 디스플레이는 행사 마지막 날 전시종료 전까지 유지되어야 한다.
- 각 부스에는 갤러리 관계자가 상주하여야 하며, 관람종료 시간을 정확하게 준수하여야 한다.
- 부스 명패를 제외한 작품 캡션 및 부착물은 주관처가 별도로 제공하지 않는다.
- 쾌적한 환경 제공과 작품 보호를 위해 외부 음식물 반입을 금지한다. (전시장 내에서 판매하는 음식 제외)
- 전시장 내에는 축하 화환(꽃, 쌀 등) 및 화분을 반입할 수 없으며, 주관처에 고지하지 않은 소품을 판매해서는 안 된다. (도록, 엽서 제외)



## 5조 정보제공

- 출품된 작품의 정보는 관람객에게 정확하게 제공되어야 한다. (작품캡션, 작품리스트, 작품가격 등)
- 주관처는 아트:광주:19의 성장 정도에 대한 객관적 평가, 공공기관 실적보고를 위해 작품 판매 현황과 같은 거래 정보를 요청하며 참가자는 이를 제공해야 한다. 이를 제공하지 않거나, 허위로 적시할 경우, 패널티를 부과한다.
- 주관처는 문화체육관광부 및 예술경영지원센터, 정부미술은행에 제출하기 위한 작품 및 가격 정보를 아트:광주:19 개최 이전에 요청할 수 있으며, 참가자는 이에 협조해야 한다.

## 6조 도록

- 모든 참가자는 도록의 2페이지를 할당 받게 된다. 참가자 확정된 갤러리는 300dpi 이상의 고해상도 이미지(최대 3개)를 7월 26일(금)까지 웹하드를 통해 제출한다.
- 참가자는 도록과 관련된 독자적인 디자인 및 편집이 불가능하며, 도록 디자인 권한은 주관처가 가진다.
- 주관처는 도록용으로 제출한 이미지에 대해 별도의 동의 없이 행사를 위한 홍보 및 광고 등의 용도로 활용할 수 있는 권리를 가진다.
- 도록제공 수량은 주관처 규정에 의거하여 배당되며, 추가로 도록이 필요할 경우 참가자에 한하여 주최자가 정한 할인 금액(50%)으로 구매할 수 있다.

## 7조 작품보관

- 전시장 내 각 참가자가 사용할 수 있는 작품 보관 창고는 제공되지 않으며, 작품 포장지는 지정된 보관 창고를 사용할 수 있으나, 분실 시 책임지지 않는다.

## 8조 입장

- 전시장 입장은 주관처가 정한 입장권, 초대권, VIP카드, 패스를 소지한 자에 한하며, 이를 소지하지 않은 경우 입장을 제지한다.
- 참가자는 주관처가 정한 수량의 VIP카드, 초대권 및 패스를 지급받는다.
- 입장권은 추가 수량이 필요할 시 주관처가 정한 할인된 가격(50%)으로 구매가 가능하다.

## 9조 참가자 패스

- 참가자는 사전에 참가자 패스를 발급받아야 하며, 타인에게 양도는 불가능하다.
- 모든 참가자는 작품 반입 및 반출 등 전시기간 동안 참가자 패스를 지니고 있어야 한다.
- 참가자 패스는 항상 잘 보이도록 착용하여, 안전요원의 검색이 용이하도록 돕는다.
- 참가자 패스로 작품을 반입할 시에는 참가자 전용 출입구를 사용할 수 있다.
- 임시패스는 작품 반입과 반출 시간 내에만 유효하며, 발급된 임시패스는 전시장 퇴장 시 반드시 반납하여야 한다.
- 주차권은 부스 당 1매, VIP카드 소지자에 한하여 1매를 지급한다.

## 10조 보험과 면책

- 모든 참가자는 화재, 도난, 강도, 파손, 누수, 수해, 전시장 내의 시설 및 이동으로 인한 출품작품의 파손 및 위험에 대해 보험을 가입해야 한다.
- 어떤 경우에도 참가자의 작품에 손해가 발생하는 것에 대해서는 참가자에게 책임이 있다.
- 주관처는 전시장에서 발생하는 관람객의 피해를 제외하고는 참가자에 의해 발생하는 직간접적인 피해와 손실에 대해 아무런 책임이 없다.

## 11조 보안

- 전시장과 전시지역은 24시간 경비가 이루어지며, 경비 서비스는 작품 설치 첫날부터 작품 반출 종료시간까지 지속된다.
- 보안을 유지하기 위하여 작품 설치가 시작된 날로부터 전시 종료 시까지 작품 반출증 없이는 어떠한 작품도 전시장 밖으로 반출될 수 없다.
- 모든 전시품 및 관련 장비, 시설의 보호 및 분실에 대한 책임은 참가자에게 있으며, 주관처는 작품 분실, 손상, 파손 등에 대한 책임을 지지 않는다.

## 12조 전기 서비스

- 주관처는 전시 공간에 전기와 냉난방 서비스를 제공하며, 정전 사고와 관련해 발생하는 손해나 피해에 대해 책임을 지지 않는다.

- 참가자는 자체적인 전력 연결시설을 사용할 수 없으며 화재 안전 보안규정을 반드시 지켜야 한다.
- 미디어작품 등 전기를 사용하는 작품이 있으면 필요한 전력량 집기류 신청시 반드시 기재해야 한다.

### 13조 지불조건

- 참가 확정을 통보받은 갤러리는 **2019년 8월9일 금요일 18시까지** 부스비를 완납해야 접수가 최종 완료되며, 최종 납입일을 지키지 않을 경우, 주관처는 참가를 포기하는 것으로 간주하여 참가신청을 취소 할 수 있다.
- 입금자명은 반드시 갤러리명 혹은 대표자명으로 입금해야하며, 입금자명과 갤러리명이 일치하지 않을 경우 사무국에 반드시 알려야 한다.
- 부스비 완납 이후 참가를 철회할 경우 참가 철회 사유서를 제출해야 하며, 이 경우 지급한 부스비의 환급은 불가능하다.

### 14조 모니터링 운영

- 주관처는 아트:광주:19 행사기간 동안 모니터링단을 구성하여 운영한다.
- 모니터링 요원은 행사기간 동안 행사 규정의 준수 여부 및 행사 관련 사항들을 확인한다.
- 모니터링 요원은 행사기간 동안 참가자의 행사규정 준수 여부 및 수정 필요사항을 주관처에 보고하고 주관처는 이를 즉시 참가자에게 통보한다.
- 주관처로부터 수정이 필요한 사항을 통보받은 참가자는 이를 지체 없이 수정해야 하며, 수정이 되어 있지 않을 시 차년도 아트광주 선정에 패널티가 부과된다.

### 15조 추가 조항

- 주관처는 천재지변 등 불가항력적인 상황이 발생할 경우, 전시일정을 연기하거나 단축 또는 연장할 수 있다.
- 주관처는 참가조건으로 명기된 규정을 위반한 참가자를 전시회에서 추방할 권리가 있다.
- 참가자는 부스 사용료 외에 추가적인 비용에 대해 완납해야 할 의무가 있다.

- 본 계약서 및 전시참가와 관련해 발생하는 모든 법적 문제에 대해 대한민국 법률이 적용되며 법적분쟁이 발생되면 광주지방법원이 관할권을 갖는다.
- 아트광주19 사무국 공식 지정 운송업체 외 업체 이용시 발생하는 문제에 대해서는 주관처가 책임지지 않는다.

## 서 약 서

아트:광주:19 에 참가함에 있어서, 참가규정에 명시된 내용들에 대해 충분히 이해 하였으며, 그 내용을 성실히 이행할 것입니다. 만약 참가규정에 명시된 내용들을 성실히 이행하지 아니하여, 발생하는 모든 불이익이나 책임에 대해서는 서약자에게 그 책임이 있음을 서약합니다.

2019년       월       일

갤러리 : \_\_\_\_\_

서약자 대표 : \_\_\_\_\_ (서명/인)

\* 반드시 '참가 규정'을 확인하신 후 서명하여  
2019년 7월 26일(금)까지 참가신청서와 함께  
송부하여 주시기 바랍니다.

감사합니다.

## 도록자료 제출 안내

성공적인 아트:광주:19 개최를 통해 미술시장의 활력을 불어넣고자 합니다. 도록 자료 제출과 관련하여 아래 사항을 참고 바라며 자료제출 마감기한(7월 26일 금요일)을 꼭 지켜주시기 바랍니다. 감사합니다.

- 아 래 -

### 1. 도록자료 제출 안내

- 제출내용 : 300dpi 이상의 고해상도 JPG 작품이미지
- 제출 작품이미지 수 : 갤러리(최대 3개)
- 캡션표기 방법
  - 상단 이미지와 함께 업로드
  - 작품명, 작품크기(가로×세로), 제작기법, 제작년도 순으로 국문과 영문 모두 기재
- 제출마감 : 2019. 7. 26. 금요일 18시까지

### 2. 자료제출 방법 : 웹하드 접수

- 웹하드([www.webhard.co.kr](http://www.webhard.co.kr))
  - 아이디 artgj2019
  - 비밀번호 1919
- 웹하드 자료 저장경로
  - 참가신청서 폴더 ▶ 갤러리 폴더 ▶ (국문)갤러리명 폴더 생성 ▶ [제출이미지]와 [캡션표기 필수제출] 업로드
- ※ 도록 필수내용과 관련하여 **붙임1. 캡션내용** 목록을 확인하여 작성하여 주시기 바랍니다.

### 붙임1. 캡션내용 (도록기재용)

갤러리			
갤러리명	(국문)		
	(영문)		
주소	(국문)		
	(영문)		
문의	전화		메일
	팩스		홈페이지
대표자명	(국문)		(영문)
참여작가명1	(국문)		(영문)
작품캡션	(국문) 작품명, 작품크기(가로×세로), 제작기법, 제작년도		
	(영문) 작품명, 작품크기(가로×세로), 제작기법, 제작년도		
참여작가명2	(국문)		(영문)
작품캡션	(국문) 작품명, 작품크기(가로×세로), 제작기법, 제작년도		
	(영문) 작품명, 작품크기(가로×세로), 제작기법, 제작년도		
참여작가명3	(국문)		(영문)
작품캡션	(국문) 작품명, 작품크기(가로×세로), 제작기법, 제작년도		
	(영문) 작품명, 작품크기(가로×세로), 제작기법, 제작년도		